



Preparación para las reuniones del IEP

Pregunta:

“Antes de las reuniones del IEP yo siempre me preparo para ser positivo y hacer el mejor papel posible pero apenas empieza la reunión me siento abrumado. Las reuniones tienen la tendencia de empezar con lo que está mal y no con lo que está funcionando, e inmediatamente siento la necesidad de ponerme a la defensiva. ¿Tienen algunas sugerencias acerca de la manera en que yo pueda prepararme para la reunión del IEP de mi hijo y también sugerencias para mantenerme positivo durante la reunión del IEP?”

Respuesta:

Prepararse para una reunión del IEP significa prepararse para una junta de negocios de la escuela. Para prepararse para la junta, usted necesita primero hacer su tarea:

- Primero, recopile toda la información y los datos que usted pueda necesitar. Esto incluye:
- Reportes del IEP anteriores y actuales
- Reportes de monitoreo de progreso
- Evaluaciones escolares
- Reportes de terapia
- Ejemplos de trabajo
- Reportes independientes (si los hay)

Organice esta información lo mejor que pueda, por ejemplo en una carpeta con la información más reciente en la parte de enfrente, para que sea fácil de encontrar.

Hay que estar preparado.

La intención de los IEPs es ser el resultado de un proceso de trabajo en equipo. Los equipos crean el documento del IEP en grupo durante la reunión del IEP. Reúna sus ideas para la reunión y escríbalas antes de ella para que usted esté bien preparado. Algunos distritos prefieren que se elabore un borrador del IEP antes de la reunión. Si su distrito elabora borradores del IEP, pida que le entreguen una copia cuando menos una semana antes de la reunión. Así usted podrá antes de la reunión estudiar el plan, pensar en las ideas que proponen los miembros del equipo, y añadir sus propias ideas para el año entrante.

Tiene que saber cuáles son sus derechos.

Ésta es una responsabilidad básica de todos los padres. Cuando usted haya leído y comprendido cuáles son sus derechos, usted tendrá más confianza en sus discusiones con la escuela. Lea el documento Derechos de los Padres y los Niños en la Educación Especial (Parent and Child Rights In Special Education) que su escuela debe entregarle



anualmente (o que usted puede solicitar). Subraye las partes que usted no entienda y que desee aclarar.

Hay que comunicarse con eficacia.

La comunicación efectiva es el verdadero secreto para cualquier reunión exitosa. La comunicación es un proceso continuo que no termina cuando se acaba la reunión. Antes de la reunión del IEP, escriba las preguntas que DEBAN ser contestadas. Deje suficiente espacio después de cada pregunta para que usted escriba la respuesta. Si alguna pregunta no se responde, o si usted necesita más detalles, la

pregunta estará escrita y usted le podrá dar seguimiento por teléfono, correo electrónico o en persona. Esta es una gran oportunidad para conversaciones cara a cara acerca de su hijo, y la conversación debe continuar durante todo el año escolar.

A veces le puede dar miedo a los padres hablar durante las reuniones del IEP debido a la importancia de las decisiones que se tienen que tomar. Para aliviar estos sentimientos potenciales de miedo, PEAK desarrolló unas "Tarjetas de Sugerencias para la Comunicación" ("Communication Tip Cards") que pueden ayudar a la comunicación cuando usted está en una de estas situaciones. Éstas son algunas de las sugerencias incluidas en las tarjetas:

- RESPIRE - ¡En serio! Los respiros profundos relajan el cuerpo y el oxígeno hace que uno piense mejor.
- Haga que su hijo comparta algo acerca de el/ella al principio de la reunión – un interés y una fortaleza.
- Comparta una lista de apoyos y estrategias que hayan anteriormente funcionado con su hijo, manteniendo el enfoque en lo positivo.
- Haga preguntas. Esto incrementará sus conocimientos y alentará a los otros a que compartan sus ideas.
- Use un tono y un lenguaje corporal calmado cuando hable.
- Dé las gracias y exprese su gratitud por las cosas positivas que hayan sucedido. ¡Dígale a la gente que están trabajando bien!
- Pida pausas si se necesitan – no hay necesidad de apresurarse.

Para obtener aún más sugerencias acerca de la comunicación visite

<http://www.nichcy.org/spanish/publicaciones/Pages/cartas.aspx>.

Use los recursos para las familias.

Hay muchos recursos disponibles para ayudarle a entender sus derechos, su rol como miembro del equipo del IEP, y el derecho de su hijo de tener una educación especializada que tenga sentido para él o ella. PEAK tiene muchos recursos, al igual que otros grupos, que pueden ayudar a entender mejor los derechos de los padres. Visite

<http://www.peakparent.org/spanish.asp> para obtener más información, o mande un correo electrónico a info@peakparent.org con preguntas más específicas. El Centro Nacional de Disseminación de Información para Niños con Discapacidades (NDC/NICHCY) es otro lugar para obtener información útil e importante <http://www.nichcy.org/spanish/Pages/default.aspx>.

Recuerde que usted conoce a su hijo mejor que nadie. Y, la letra "I" en el IEP viene del Individuo.

Tenga confianza en sus conocimientos. Prepare información, ideas y preguntas antes de la reunión para poder mantener la conversación enfocada en los temas que ayudarán a que se logren las metas de su hijo. Y recuerde, puede haber más de una reunión y hay muchas maneras de comunicarse antes y después de las reuniones.

¡Mucha suerte en su tarea de crear un IEP individualizado, exitoso y productivo y en que usted pueda ser un buen comunicador!

~ Shirley – Asesor de Padres de PEAK (

parentadvisor@peakparent.org)

Referencias y Recursos:

Carroll, G.H., (2010). The IEP Toolkit: Helping Families of Children with Down Syndrome Become Knowledgeable, Prepared, and Empowered Partners in the IEP Process (El estudio de Herramientas del IEP: Cómo Ayudar a las Familias con Síndrome de Down a que sean Socios Conocedores, Preparados y Facultados en el Proceso del IEP). The Jane and Richard Thomas Center for Down Syndrome. Aprenda más en at <http://bit.ly/fsys8H>.

PEAK Parent Center (2008). Tarjetas de Sugerencias para la Comunicación (Communication Tip Cards). Dos tarjetas de comunicación para ayudar a los padres – o a los profesionales – a mantener en curso y permanecer positivos en las reuniones. Una tarjeta es para como abrir la comunicación y la otra para fomentar el éxito. Disponibles a la venta en <http://www.peakparent.org/product.asp?id=117>.